

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(imię i nazwisko **DRUKOWANYMI LITERAMI**)

.....  
(adres zam. **DRUKOWANYMI LITERAMI**)

.....  
(data urodzenia, lub PESEL)

.....  
( telefon kontaktowy )

**PODANIE**  
**w sprawie wydania dokumentów do celów emerytalno-rentowych**

Proszę o wydanie dokumentów (za zgodność z oryginałem)

.....  
**Zakres żądanych informacji ze zbioru:** (np. świadectwo pracy, zarobki, inne dokumenty)

z firmy.....  
**Nazwa zakładu pracy, z którego mają być udostępnione dane**

.....  
za okres.....

Dokumenty odbiorę w następujący sposób:.....

**Proszę wybrać jedną z form**

- a) wysyłka listem za pobraniem - Poczta Polska
- b) odbiór osobisty

Z poważaniem,

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku do potrzeb niezbędnych dla realizacji sprawy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U.2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.

Stwierdzam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem faktycznym. Odpowiedzialność prawna za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana.